



Feuille de route d'un président d'équipe EDC

Cher président d'équipe,

Vous avez accepté la responsabilité d'une équipe EDC, et au nom du mouvement, nous vous en sommes très reconnaissant. Vous avez la mission précieuse d'assurer la vitalité de votre équipe et de la maintenir en lien avec la région.

Cette feuille de route sera à transmettre à votre successeur.

1

VOUS ÊTES L'ANIMATEUR DE VOTRE ÉQUIPE.

- **Vous êtes un veilleur pour votre équipe** : vous veillez à distribuer des rôles à **chacun** dans la préparation et le déroulement d'une réunion, à l'équilibre du temps de parole de chacun, à la participation de tous aux réunions.
- Vous vous assurez à l'avance des **thèmes retenus par votre équipe**.
- **Vous êtes le garant du respect des 3 temps d'une réunion** : la prière, le tour de table et le thème. Pour rappel, des supports pour vos thèmes de réunions sont proposés par les EDC. Retrouvez ces informations dans votre livret Parcours.

2

VOUS FORMEZ UN BINÔME AVEC VOTRE CONSEILLER SPIRITUEL.

- **C'est une relation à construire pour que vous soyez moteur de l'équipe et que votre CS soit un guide pour l'équipe**. Prenez-vous des temps à deux pour parler de l'équipe et prenez soin de votre CS.
- En cas de difficulté avec l'un des membres de l'équipe, parlez-en ensemble
- Pour appeler un nouveau CS : demandez à la paroisse proche la disponibilité d'un autre CS et consultez votre CS régional qui a une connaissance globale du diocèse.

3

VOUS PARTICIPEZ À LA VIE DE VOTRE RÉGION EDC.

- Vous **participez de façon assidue aux réunions organisées par votre région**.
- **Vous engagez votre équipe dans la vie de la région et du mouvement** en encourageant vos équipiers à participer aux événements proposés.
- Vous invitez vos équipiers à s'engager dans AGIR avec les EDC.

4

VOTRE MANDAT EST DE 2 ANS RENOVELABLE UN AN.

- Vous **réfléchissez à votre successeur 4 mois avant** la fin de votre mandat pour plus de fluidité.
- Il est important de **discerner avec votre conseiller spirituel, animateur de secteur et président de région**, avant d'appeler votre successeur.
- **L'appel est nominatif**. Éviter à tout prix un appel général qui ne fonctionne pas.
- Prévenir votre bureau régional de ce changement de présidence.

5

VOUS SUIVEZ UNE FORMATION DANS LES 4 PREMIERS MOIS.

- Cette demie-journée de formation est **essentielle** pour vous donner les clés d'animation de votre équipe, assurer sa vitalité et rappeler la vocation et les orientations du mouvement.
- Pour vous y inscrire : **sur l'espace membre, vous cliquez sur le bouton vert « Voir les formations » en bas de votre page d'accueil**.

6

VOUS VEILLEZ AU BON ACCUEIL D'UN NOUVEAU MEMBRE.

- **Une équipe recrute pour sa région**, et non uniquement pour elle. Des candidats lui seront proposés ensuite en fonction du juste équilibre des équipes.
- **Vous invitez tout candidat à remplir le formulaire «Rejoindre les EDC »** en bas de la page d'accueil du site web. Cela crée une fiche prospect et permet à la région de le contacter pour lui attribuer une équipe.
- Lorsque la région vous propose un candidat, **vous prenez contact avec lui puis l'invitez à votre prochaine réunion d'équipe**. Dès lors, il est indiqué par la région comme membre de votre équipe sur l'espace membre, et il a 3 mois gratuits avant de cotiser. Le mois suivant son inscription, il reçoit un courrier d'accueil (livret Parcours, livret PSC, l'appel à adhésion, lettre du président).
- Dans les 6 premiers mois de son adhésion : vous l'invitez à participer au temps de ressourcement sur la PSC (parcours d'intégration d'un membre)

7

VOUS INDIQUEZ LE DÉPART D'UN MEMBRE DE VOTRE ÉQUIPE.

- Vous informez votre animateur de secteur ou président de région en partageant les raisons de ce départ
- **Vous indiquez ce départ sur l'espace membre** afin de stopper ses prélèvements et d'avoir une équipe à jour. (sur la fiche du membre : ACTIONS > Déclarer un départ »).

8

VOUS VEILLEZ AU RÈGLEMENT DES COTISATIONS DE VOTRE ÉQUIPE.

- **Vous êtes garant du règlement des cotisations dans votre équipe** et savez expliquer son utilité, en soutien à la région.
- **Vous êtes attentif aux membres en difficulté financière** et les invitez à faire une demande de tarif ajusté à tresorier@lesedc.org si besoin (cette disposition exceptionnelle est valable une saison).
- **Vous trouverez un aperçu de l'état de leur cotisation sur votre espace membre**. (Sélectionner votre profil président d'équipe. Sur la page d'accueil : cliquer sur le bouton « Suivre les cotisations ». NB : la colonne à suivre est « Montant réglé » en gras qui indique le montant réglé par les membres sur la saison en cours. Et PM = prélèvement mensuel.)

9

VOUS PRÉVOYEZ UN TEMPS DE RESSOURCEMENT OU DE RETRAITE.

- Il est recommandé de prévoir chaque année **un temps de ressourcement ou une retraite avec son équipe** pour vivre un moment de partage fort ensemble et prendre du recul.
- Vous trouverez dans le livret Parcours les thèmes des temps de ressourcement EDC avec des formateurs de qualité, et la façon très simple d'organiser une de ces formations ou une retraite.

10

VOUS PLANIFIEZ UNE RÉUNION DE BILAN CHAQUE ANNÉE.

- Cette réunion peut se faire en fin d'année ou en début d'année suivante.
- **Ce bilan est essentiel pour améliorer la vitalité de votre équipe**.
- La clé de cette réunion est de la préparer en amont en envoyant aux membres la grille d'évaluation (disponible dans la base documentaire de l'espace membre).
- C'est un cadeau à faire à votre successeur !

Le décalogue du président d'équipe EDC

De tes équipiers tu seras le fidèle serviteur
 De ton équipe, tu seras l'enthousiaste animateur
 Avec le conseil spirituel, tu en seras le bon conducteur
 De ta région, tu seras l'actif passeur
 Du mouvement national, tu seras l'attentif acteur
 De la pensée sociale chrétienne, tu seras fin connaisseur
 Avec tes frères et sœurs en Christ, tu seras l'ami de l'esprit et du Cœur
 De l'espace membre extranet.lesedc.org, tu seras le parfait utilisateur
 Des autres présidents d'équipe, tu seras l'âme sœur
 De ton président régional, tu feras le bonheur !